

Directeur/trice du Département contrôle et évaluation des projets

Présentation du service :

Le Département Contrôle et Evaluation des Projets (DCEP) assure la réalisation de l'ensemble des contrôles des projets Erasmus+. Il intervient majoritairement lors de la clôture des projets et a pour mission première de garantir la bonne utilisation des fonds du programme Erasmus+ tout comme de s'assurer de la qualité de mise en œuvre des projets et de leurs résultats. Le département comprend 3 pôles, le pôle mobilité enseignement scolaire, enseignement et formation professionnels et éducation des adultes, le pôle mobilité de l'enseignement supérieur et enfin le pôle partenariats.

Votre lieu de travail : 09 rue des Gamins BORDEAUX

Votre mission principale :

Proposer et déployer une politique du contrôle, de l'évaluation et de l'audit de projet en lien avec les obligations européennes et les ressources de l'Agence. En collaboration avec l'équipe dirigeante, piloter, coordonner et prendre les décisions appropriées, pour assurer la mise en œuvre de la politique de l'Agence, en matière de contrôle et d'évaluation des projets du programme. Assurer l'encadrement hiérarchique, et superviser le fonctionnement des pôles et des équipes placées sous sa responsabilité (37 agents à encadrer répartis dans 3 pôles).

VOTRE FUTUR POSTE : **Poste vacant à partir du 1^{er} avril 2026**

Vos activités :

- Elaborer et mettre en œuvre le programme de travail de l'Agence dans le domaine du contrôle en lien avec l'équipe dirigeante et en coordination avec les autres services métiers et services support.
- Assurer un co-pilotage régulier des groupes de travail en commun avec les autres services et départements métiers.
- Elaborer et s'assurer de la bonne exécution des budgets gérés par le département.
- Elaborer et suivre la mise en œuvre du plan emploi du département.
- Participer à la mise en œuvre du plan de formation du département sur le volet formations collectives métier.
- Fixer des objectifs clairs et réalisables aux équipes en lien avec le programme de travail de l'Agence et le projet d'établissement, planifier la charge de travail des équipes en anticipant les pics d'activité.
- Assurer le suivi des indicateurs de performance et le reporting de l'activité auprès de la direction.
- Participer à la démarche qualité de l'agence en lien avec le Service d'aide au pilotage (contrôle de gestion).

Vos compétences :

- Maîtrise de l'audit interne, du contrôle et de la gestion des risques.
- Solides compétences en suivi budgétaire, contrôle de gestion et reporting.
- Expérience avérée dans le pilotage de projets complexes et transverses.
- Bonne compréhension des cadres réglementaires et de la coopération européenne.
- Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Leadership affirmé et expérience confirmée en management d'équipe.
- Capacité à accompagner le changement et à conduire des transformations organisationnelles.
- Excellentes aptitudes relationnelles et de communication.
- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie.
- Engagement, sens du service public et forte capacité d'adaptation.
- Confidentialité, discrétion

Conditions de recrutement :

- ✓ Niveau 7 du RNCP ou expérience équivalente.
- ✓ Fonctionnaires de catégorie A : détachement pour une période de 3 ans renouvelables.
- ✓ Ou contractuels : CDD 3 ans renouvelable 1 an, puis possibilité de CDI.
- ✓ Période d'essai de 3 mois prévue au contrat
- ✓ **Niveau d'anglais C1.**

Site de l'agence : <https://agence.erasmusplus.fr>

**Transmettre CV + lettre de motivation
au plus tard le 26/12/2025**

recrutement@agence-erasmus.fr

Réf : DCEP Cadre de direction 04.2026

Rémunération et avantages :

- ✓ Fonctionnaires de catégorie A : rémunération statutaire + complément indemnitaire mensuel.
- ✓ Ou contractuels : rémunération indiciaire déterminée en fonction de l'expérience sur un poste similaire, avec un montant brut annuel compris entre 54 000 et 62 000 euros.
- ✓ Chèques déjeuner de 9,25 € en valeur unitaire.
- ✓ Indemnité de transport à hauteur de 75% + indemnité forfaitaire de mobilité durable.
- ✓ Attribution de chèques d'action sociale (Cesu, culture ou sport/bien être, de cartes cadeaux à Noël).
- ✓ Mutuelle, prise en charge à hauteur de 50%.

Conditions d'emploi :

- ✓ Déplacements en France et à l'étranger.
- ✓ 37h30 par semaine
- ✓ 47 jours de congés annuels
- ✓ Télétravail : jusqu'à 2 jours fixes/semaine et 6 jours flottants par trimestre

Les valeurs portées par l'agence :

